



Mise en place ISO37001

Guide de formation

Nombre de jours

2

Principales informations sur la formation

Cette formation est une combinaison de présentations et d'activités individuelles et de groupe conçues pour établir et consolider une compréhension pratique des éléments de la mise en œuvre d'un SMAC ISO37001. Vous recevrez également un toolkit que vous pourrez consulter pour obtenir de l'aide pendant la mise en œuvre du système de management de la lutte contre la corruption de votre organisation.

Plan de cours

Jour 1

- Objectifs et structure de la formation
- Mise en place d'un système de management
- Structure type d'un SMAC
- Comprendre les exigences légales
- Déterminer le besoin
- Comprendre le « contexte de votre organisation »
- Effectuer une analyse de base
- Créer un diagramme de Gantt
- Leadership et engagement
- Révision et fin du jour 1



Jour 2

- Quizz du jour 1
- Chapitres de la norme :
 - Mesures pour faire face aux risques et aux opportunités
 - Ressources
 - Processus de recrutement
 - Sensibilisation et formation
 - Communication
 - Planification et contrôles opérationnels
 - Rigueur préalable
 - Contrôle financier et non financier
 - Mise en place de contrôles anti-corruption
 - Engagements en matière de lutte contre la corruption
- Cadeaux, marques d'hospitalité, dons et avantages similaires
- Soulever des inquiétudes
- Enquêtes et traitement des affaires de corruption
- Suivi, mesures, analyse et évaluation
- Audits interne
- Revue avec la direction
- Examen de l'organe directeur
- Amélioration continue
- Problèmes d'intégration
- Avantages identifiés dans le cadre de la norme ISO37001
- Examen et questions
- Fin de la formation



Une fois la formation terminée, vous recevrez un certificat de formation BSI.

Formation Mise en place de l'ISO37001

Objectifs pédagogiques

Cette formation vous aidera à :

- Reconnaître la menace de corruption dans le contexte de votre organisation
- Vous renseigner sur la mise en œuvre de la nouvelle norme dédiée aux systèmes de management anti-corruption et sur les avantages qu'elle peut apporter à votre organisation
- Positionner votre organisation pour une mise en œuvre réussie d'un système de management anti-corruption
- Augmenter vos connaissances SMAC
- Gagner la confiance nécessaire à la mise en œuvre d'un SMAC
- Implémenter votre SMAC à l'aide des aides incluses dans le toolkit fourni durant la formation

Compétences visées

À la fin de cette formation, vous serez en mesure de :

- Déterminer la menace de corruption dans le contexte de votre organisation
- Reconnaître les concepts clés des systèmes de management relatifs à la mise en œuvre de la norme ISO37001
- Expliquer les avantages de la mise en œuvre d'un SMAC au sein de votre organisation.
- Identifier un cadre type pour la mise en œuvre de l'ISO37001 à la suite du cycle PDCA
- Interpréter les exigences de la norme ISO37001 du point de vue de la mise en œuvre dans le contexte de votre organisation
- Effectuer un examen de base de la position actuelle de votre organisation par rapport à la norme ISO37001
- Mettre en œuvre les exigences de la norme ISO37001 dans votre organisation

Public visé

Toute personne responsable de la gestion de la lutte contre la corruption, notamment :

- Responsables du comportement éthique, de la gouvernance d'entreprise, des risques et de la conformité, des systèmes de management, des mesures anti-corruption, des ressources humaines, du personnel de sécurité, des achats et de la gestion/sélection des partenaires commerciaux, en particulier dans les environnements à hauts risques de corruption.
- Toute personne impliquée dans la mise en œuvre de systèmes de management des risques

Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement

Supports de cours comprenant les parties suivantes :

- Introduction à la formation, programme détaillé et consignes de sécurité
- Texte du cours, présentation théorique des sujets abordés et consignes des exercices ou jeux de rôles
- Réponses aux exercices
- Vidéos à projeter
- Documents supplémentaires, distribués pendant la formation, pour appuyer les jeux de rôles et les exercices
- Signature d'une feuille de présence

Modalités d'évaluation

- Questionnaire de satisfaction
- Questionnaire d'évaluation des connaissances en fin de formation

Qu'est-ce qui est inclus ?

- Supports de cours en version électronique
- Attestation de réussite à l'évaluation des connaissances et certificat officiel

Prérequis : Nous vous recommandons de lire la norme en amont de la formation, ainsi que d'avoir un bagage de connaissances à propos de la gestion des risques et des principes "anti-corruption"

*Les formations sont dispensées par une convention et éligibles dans le cadre de la prise en charge par un OPCO.

**Veuillez noter que, pour les sessions inter, vous avez jusqu'à 48h avant le début de la session pour valider votre inscription. Pour les sessions intra, le délai est de deux semaines avant le début de la session.

***Si vous êtes en situation de handicap, veuillez nous contacter pour procéder à votre inscription.

Par email à training.france@bsigroup.com ou par téléphone au **01 80 46 17 91**



Nous contacter :

Téléphone : +33 (0)1 80 46 17 91

Email : training.france@bsigroup.com

Site web : [bsigroup.fr/nos-services/formation](https://www.bsigroup.fr/nos-services/formation)