



Continuité d'activité Auditeur interne ISO22301

Guide de formation

Nombre de jours

2

Principales informations sur la formation

Tout système de management de la continuité des activités ne peut atteindre son potentiel uniquement s'il est contrôlé régulièrement. Cette formation complète de deux jours enseigne aux participants comment mener des audits compatibles avec l'ISO22301 et l'ISO19011 « Lignes directrices pour l'audit des systèmes de management de la qualité et/ou de management environnemental ». Les participants à cette formation apprendront à planifier, exécuter et faire un rapport d'audit ainsi qu'à proposer et suivre des mesures d'actions correctives.

Plan de cours

Jour 1

- Bienvenue et présentations
- Structure et objectifs du cours
- Vue d'ensemble des Systèmes de Management
- Introduction à l'audit
- Auditer selon l'ISO22301
- Définitions de l'audit
- Le processus d'audit
- Créer un plan d'audit
- Récapitulatif du jour 1

Jour 2

- Bienvenue et résumé du jour 1
- Créer les documents d'audit
- Réunion d'ouverture
- Les preuves d'audit
- Communication et compétences interpersonnelles
- Audit des solutions d'amélioration de la main d'œuvre
- Écrire des non-conformités
- Créer le rapport d'audit
- Réunion de clôture
- Mener un suivi d'audit
- Récapitulatif du cours et questions finales



Une fois la formation terminée, vous recevrez un certificat de formation BSI.

Formation **Auditeur interne ISO22301**

Objectifs pédagogiques

- Comprendre la portée et les exigences de la norme ISO22301 dans le cadre d'un audit
- Savoir comment gérer chaque étape du processus de l'audit

Compétences visées

- Planifier, mener et créer le rapport d'audit interne de l'ISO22301
- Recommander des améliorations pour un système de management de la continuité d'activité

Public visé

Cette formation s'adresse à toute personne qui souhaite maintenir sa certification selon l'ISO22301 et améliorer la continuité d'activité au sein de son organisation, y compris aux profils suivants :

- Responsables de la continuité des activités, du risque, de la sécurité de l'information
- Auditeurs internes ou externes
- Consultants

Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement

Supports de cours comprenant les parties suivantes :

- Introduction à la formation, programme détaillé et consignes de sécurité
- Texte du cours, présentation théorique des sujets abordés et consignes des exercices ou jeux de rôles
- Réponses aux exercices
- Vidéos à projeter
- Documents supplémentaires, distribués pendant la formation, pour appuyer les jeux de rôles et les exercices
- Signature d'une feuille de présence

Modalités d'évaluation

- Questionnaire de satisfaction
- Questionnaire d'évaluation des connaissances en fin de formation

Qu'est-ce qui est inclus ?

- Supports de cours en version électronique
- Attestation de réussite à l'évaluation des connaissances et certificat officiel

Prérequis : Aucun prérequis n'est exigé pour cette formation, il est recommandé d'avoir des connaissances des principes de la continuité d'activité.

*Les formations sont dispensées par une convention et éligibles dans le cadre de la prise en charge par un OPCO.

**Veuillez noter que, pour les sessions inter, vous avez jusqu'à 48h avant le début de la session pour valider votre inscription. Pour les sessions intra, le délai est de deux semaines avant le début de la session.

***Si vous êtes en situation de handicap, veuillez nous contacter pour procéder à votre inscription.

Par email à training.france@bsigroup.com ou par téléphone au **01 80 46 17 91**.

Nous contacter :

Téléphone : **+33 (0)1 80 46 17 91**

Email : training.france@bsigroup.com

Site web : bsigroup.fr/nos-services/formation